

ゲームアドバイザーマニュアル

1. 集合時間

- ・ 練習開始30分前にリンクの連盟事務所に集合
- ・ 前試合のゲームアドバイザーがいる場合は、引き継ぎの確認をする
- ・ 学生委員、対戦チーム、当番校、レフェリーを確認する
- ・ 開場時間、練習開始時間の確認を学生委員と行う
- ・ SV用BOXを準備する

2. 練習中

- ・ オールメンバー表と練習中の選手の背番号・A/Cマークが正しいか確認。
(違う場合、練習終了後チームに確認)
- ・ 選手が正しく防具を着用しているか確認する
(特にあごひも、マウスガードなどのチェックを行い、不正があれば直させる)
- ・ 本部席に大会関係者以外の方が座っている場合は退去させる
- ・ 本部席では、飲食・私語・携帯等は厳禁とし、該当者には注意をする

3. 試合中

- ・ 競技委員（ゲームオフィシャル）の態度に注意を払う
- ・ ベンチ入りチームオフィシャルがオールメンバー表の記入と合っているか、ドアマン・控えゴーマン・マネージャーはフルフェイスのヘルメット着用か確認。
(駄目な場合は注意する)
- ・ ペナルティ、得点経過等、重要な点はメモを取るようになる
- ・ 製氷時はリンクコンディションに注意を払う
- ・ ゲーム内容をスーパーバイザー報告書に記入する
(救急車の手配をした場合、記載は確実に)

4. 試合終了後

- ・ 次の試合がある場合、次のゲームアドバイザーに引継ぎをする。
最終戦の場合はSV用BOXを片す。

以上

- ・ 懲戒事項が発生した場合は、レフェリー、担当理事と打ち合わせ、
処理（チームへの指示など）を行う